**Приложение 3.**

**Договор**

**на обучение по образовательным программам дошкольного образования**

**между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 13 муниципального образования Темрюкский район и родителями (законными представителями) ребенка**

г. Темрюк «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 муниципального образования Темрюкский район, именуемое в дальнейшем МБДОУ, Лицензия № 04909 от 24.10.2012г. серия 23Л01 № 0001746, в лице заведующего Литвиненко Натальи Викторовны, действующего на основании Устава МБДОУ, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 28.12.2015г. №989 с одной стороны, и родителями (законными представителями) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 степень родства (мать, отец, опекун), Ф.И.О.

 именуемыми в дальнейшем Родители с другой стороны, заключили настоящий договор на обучение по образовательным программам дошкольного образования о нижеследующем

**1.МБДОУ обязуется:**

1.1.Зачислить ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( Ф.И.О., дата рождения)

 в МБДОУ в группу по возрасту на основании медицинского заключения, заявления, документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

1.2. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие: развитие творческих способностей и интересов, осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

1.3. Обучать ребенка по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой в МБДОУ в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям её реализации, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей (далее - Программа).

1.4. Организовать предметно - развивающую среду в МБДОУ (помещение, оборудование учебно-наглядные пособия, игры, игрушки) в соответствии с содержанием образовательной программы.

1.5. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными способностями, содержанием образовательной программы.

1.6. Обеспечивать ребенка четырехразовым (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) сбалансированным питанием в соответствии с десятидневным перспективным меню, необходимым для его нормального роста и развития.

1.7. Устанавливать график посещения ребенком МБДОУ в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка: с 7.30 до 17.30, пять дней в неделю, с выходными: суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.8. Медицинское обслуживание ребенка осуществлять органами здравоохранения.

1.9. Сохранять за ребенком место в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска или временного отсутствия Родителей по уважительным причинам, карантина в МБДОУ, а также в летний период сроком до 75 дней, в независимости от продолжительности отпуска Родителей.

1.10. Собирать, хранить и обрабатывать информацию о ребенке в соответствии Федеральным законом РФ №152 от 26.07.2006 года «О персональных данных»

1.11. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

1.12. Оказывать квалифицированную помощь Родителям в воспитании и обучении ребенка, коррекции имеющихся недостатков, детям с ограниченными возможностями.

1.13. Переводить ребенка в следующую возрастную группу.

1.14. Производить ежеквартально компенсацию внесённой родителями платы за содержание ребёнка в МБДОУ: на первого ребёнка – в размере 20%, на второго ребёнка – в размере 50%, на третьего и последующих детей – в размере 70%.

1.15. Соблюдать настоящий Договор, Устав и Положение о дошкольном образовательном учреждении.

**2.Родитель обязуется:**

2.1. В соответствии со статьей 63 Семейного кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.2. Представлять документы, необходимые для зачисления ребенка в учреждение.

2.3. Соблюдать Устав МБДОУ и условия настоящего Договора.

2.4. Своевременно вносить оплату за присмотр и уход ребенка в МБДОУ в установленном порядке в размере 51,92 (пятьдесят один) рублей 92 копеек за один день присмотра и ухода ребёнка в МБДОУ до 20 числа текущего месяца, в декабре – до 15 числа. Оплату производить в форме авансового платежа. Ежемесячная плата за присмотр и уход ребенка может быть изменена в соответствии с правовым актом муниципального образования Темрюкский район.

2.5. Лично передавать и забирать ребенка из МБДОУ.

2.6. Соблюдать санитарно-гигиенические требования по пребыванию ребёнка в группе сверстников, приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде.

2.7. Информировать МБДОУ накануне о предстоящем отсутствии ребенка, извещать о его болезни.

2.8. При условии отсутствия ребёнка в МБДОУ более 3 дней представлять справку о состоянии здоровья ребёнка. При отсутствии ребёнка по болезни представлять справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфицированными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней.

2.9. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ на время отсутствия ребенка по причинам: санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Родителей, а также в летний период и в иных случаях по согласованию с заведующим.

2.10. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.11. Оказывать посильную помощь в реализации уставных задач:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- обеспечение познавательно – речевого, социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития детей;

- воспитание с учётом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- выполнение рекомендации специалистов по коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей;

2.12. Предоставлять своевременно подтверждающие документы для выплаты компенсации родительской платы, внесённой за содержание ребёнка в МБДОУ.

2.13. Уважительно и корректно относиться ко всем участникам образовательного процесса и работникам МБДОУ.

2.14. Своевременно сообщать об изменении Ф.И.О., места жительства, контактных телефонов, места работы, предоставлять документы об изменениях льгот по оплате в подтверждающих документах для выплаты компенсации родительской платы, внесённой за содержание ребёнка в ДОУ.

2.15. Посещать родительские собрания в МБДОУ.

**3. МБДОУ имеет право:**

 3.1. Отчислять ребенка из группы по заявлению родителей или при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ.

3.2. Рекомендовать Родителям посетить психолого – медико - педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку.

3.3. Сообщать в органы опеки и попечительства о фактах применения со стороны родителей (законных представителей) физического или психического насилия, опасного для здоровья ребенка.

3.4. В случае болезни ребёнка, карантина в МБДОУ, отсутствия справки о состоянии здоровья ребёнка не принимать ребёнка в группу.

3.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

3.6. Размер родительской платы за 1 сутки (день) присмотра и ухода за ребенком в МБДОУ установлен на основании Постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 14 марта 2016 года №211 «Об утверждении методики расчета нормативов затрат, определяющих размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях Темрюкского района» составляет 51,92 (пятьдесят один) рублей 92 копеек за один день присмотра и ухода за ребенком в МБДОУ в форме авансового платежа.

 3.7. Устанавливать льготную родительскую плату в размере -\_ \_\_рубля за один день присмотра и ухода ребёнка в МБДОУ для семей, имеющих трех или более несовершеннолетних (до 18 лет) детей, а при обучении детей из многодетных семей в государственных общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего и высшего профессионального образования, имеющих государственную лицензию, по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, детей с недостатками в физическом и психическом развитии по заключению муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.8. Проводить мониторинг достижений ребёнка по освоению основной общеобразовательной программы дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой в МБДОУ.

3.9. Использовать в работе фото и видео материалы с ребёнком, отснятые во время воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ.

**4. Родитель имеет право:**

4.1. Принимать участие в работе Попечительского совета, родительского комитета, Совета по питанию с правом совещательного голоса.

 4.2. Присутствовать на занятиях (по согласованию с заведующим) и участвовать в воспитательно-образовательном процессе, вносить свои предложения по его совершенствованию и организации.

4.3. Знакомиться с содержанием образовательной программы МБДОУ, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личностного развития.

4.4. Находиться Родителю в группе вместе с ребенком в период адаптации при наличие медицинской книжки, по согласованию с заведующим.

 4.5. Содействовать укреплению материально-технической базы МБДОУ, вкладывая добровольные благотворительные пожертвования на его развитие.

 4.6. Требовать выполнение уставной деятельности МБДОУ в части воспитательно-образовательного процесса и условий настоящего договора.

 4.7. Получать квалифицированную педагогическую помощь и помощь специалистов в вопросах воспитания и развития детей.

4.8. Получать ежеквартально компенсационную выплату части внесённой родительской платы за присмотр и уход ребёнка в МБДОУ: на первого ребёнка – в размере 20%, на второго ребёнка – в размере 50%, на третьего и последующих детей – в размере 70%.

4.9. Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ и педагогов о работе с детьми в МБДОУ.

 4.10. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ за 10 дней.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок изменения и расторжения договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 10 дней.

7. Порядок разрешения споров

7.1.В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. Срок действия договора

8.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

8.2.Срок действия договора до « » 201 года по окончании реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

9. Прочие условия

9.1.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в МБДОУ в личном деле ребенка; другой экземпляр выдается Родителям. Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются приложением к договору.

9.2. Зачисление ребенка в МБДОУ без оформления настоящего договора не производится.

9.3. Родитель (законный представитель) воспитанника МБДОУ доверяет сопровождать Воспитанника следующим лицам (только совершеннолетним лицам, достигшим 18-ти лет)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Паспортные данные | Родственные отношения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

До подписания договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребенка заведующий ознакомил родителей:

- с лицензией, Уставом МБДОУ ознакомлен(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Стороны, подписавшие настоящий договор на обучение**

**по образовательным программам дошкольного образования:**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное\_\_\_\_\_ образовательное учреждение детский сад\_\_\_\_\_  №13 муниципального \_ образования Темрюкский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН 2352029076  Р/сч. 40701810200003000001  Бик 040361000 в РКЦ г.Темрюка Адрес: 353508 Россия Краснодарский крайг.Темрюк ул.Полетаева, 2  Телефон: 8 (86148) 4-27-27 89189873856  Заведующий МБДОУ ДС № 13  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Литвиненко Н.В\_ М.П. (подпись)  |  Родители (законные представители) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) Второй экземпляр получен мною на руки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.       |